



[글로벌대학30]

2026학년도 「DU²-함께 기술이전 지원사업」 공고



동아대학교와 동서대학교의 우수한 기초연구 성과인 기술·노하우가 산업 현장에 실제로 적용·이전되어 기술이전에서 사업화로 이어지는 선순환 구조를 확산하고자, 기업과 동아대학교·동서대학교 교원이 함께 참여할 수 있는 「DU² -함께 기술이전 지원사업」 참여팀을 아래와 같이 모집합니다.

※ 본 사업은 지원 기간 내 수시모집으로 운영되며, 예산 소진 시 조기 마감될 수 있습니다.

2026년 10월

동아대학교 산학협력단

1 사업 목적

- 글로벌대학30 사업과 관련하여 자립 기반 확보에 기여하고자, 동아대학교·동서대학교 양 대학의 기초연구 성과인 기술·노하우가 기업에 실제로 이전·활용될 수 있도록 지원하는 소규모·다건형 사업을 운영하고자 함
- 소규모·다건형 지원을 통해 보다 많은 연구자-기업 팀이 실질적 성과를 창출할 수 있도록 지원하여 대학-기업 간 상생협력을 강화하고자 함
- 사업화 과정에서의 시제품 제작 또는 기술지도를 통해 이전 기술의 현장 실효성을 높이고자 함
- 기술·노하우의 문서화, 현장 적용성 검증, 계약 체결 등 사업화 과정에서의 비용 부담으로 인해 이전이 지연·무산되는 사례를 줄이고자 함
- 기술이전 실적을 지속적으로 창출하여 R&D, 기술이전, 사업화의 선순환 구조를 정착시키고자 함

2 사업 개요

구분	내용
지원 대상	동아대학교 또는 동서대학교 소속 교원(전임/비전임 교원)과 참여 기업으로 구성된 팀(2인 이상)
지원 규모	400,000천원 *본 사업은 신청 수요에 따라 예산 소진 시 마감될 수 있음
지원 금액	팀당 최대 5,000천원 (*평가 결과에 따라 차등 지원)
지원 기간	협약일 ~ 2027. 1. 31.
지원 유형	시제품 제작 지원형, 기술지도형 중 택일
지원 분야	글로벌대학30 동아·동서 특화분야(에너지테크, 휴먼케어, 문화콘텐츠) 및 자유형 - 보유 기술·노하우의 이전 대상 분야 기준
우대 사항	① '동아대학교 교원 + 동서대학교 교원 + 참여기업' 구성 ② 부산광역시 소재 기업 ③ 글로벌대학30 동아·동서 특화분야(에너지테크, 휴먼케어, 문화콘텐츠)

3 세부 내용(필수 성과)

구분	내용
기술이전	- 기술이전 계약 체결 1건 이상(특허 또는 노하우 등) *인정 기준: 2026. 12. 31. 이내 기술료 입금 완료 - 기술료: 지원 사업비의 최소 20% 이상(부가세 별도) *예) 지원금 5,000천원 시 기술이전료 1,000천원(부가세 별도) 이상

4 신청 자격

○ 신청 자격

- (교원) 보유 기술노하우를 참여기업에 이전할 계획이 있는 동아대학교 또는 동서대학교 소속 교원(전임/비전임)
(* ‘동아대학교 교원 + 동서대학교 교원 + 참여기업’ 구성 우대)
- (참여기업) 동아·동서 통합산단의 ‘기술가치창출 브랜치’ 소속 기업
※ ‘기술가치창출 브랜치’ 미소속 기업은 ‘기술가치창출 브랜치’ 참여 신청서 제출을 통해 브랜치에 가입함으로써 신청 자격을 충족할 수 있음
- 신청 제외 대상
 - 가. 대학(산학협력단) 또는 타 기관 등에서 예산을 지원받아 수행 중이거나 기 수행한 사업과 동일·유사한 아이টে으로 신청하는 경우
 - ※ 동일한 교원이 서로 다른 참여기업(기업A, 기업B 등)과 팀을 구성하여 이전 대상 기술노하우 또는 실행 내용이 서로 다른 건으로 각각 신청하는 경우는 중복신청에 해당하지 않음
 - 나. 참여 기업이 휴업 또는 폐업 상태인 경우
 - 다. 참여기업 대표자와 총괄 책임자가 동일인*인 경우
*교원창업기업, 기술지주회사 자회사 대표(겸직) 등

○ 신청 분야

구분	분야	세부 내용
특화 분야 (지정)	에너지테크	◦ 이차전지(해양환경 특화 시스템, 선박용, 배터리 등) ◦ 수소저장 캐리어 기술 및 밸브 설계 등
	휴먼케어	◦ 저속노화 토탈 솔루션, 방사성의약품 관련 등
	문화콘텐츠	◦ 인문사회학 연계, 지역사회 문화콘텐츠 발굴 등
자유형	수요맞춤형	◦ 대학-기업의 공동 기술개발 지원(기술이전 등) ◦ 부산광역시 5대 신산업 및 9대 전략 분야

※ 글로컬대학30 동아·동서 특화분야(에너지테크, 휴먼케어, 문화콘텐츠) 우대

5 접수 방법

- 접수 기간: 2026년 10월 8일(목) ~ 예산 소진 시까지(수시 모집)
- 접수 방법: 동아·동서 통합기술플랫폼 접수 및 담당자 이메일 접수
- 제출 서류

구분	제출 서류	비고
신청	① DU ² -함께 기술이전 지원사업 신청서	서식 1
	② DU ² -함께 기술이전 지원사업 계획서	서식 2
	③ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 (연구자 및 참여기업)	서식 3
	④ 기술이전 확약서	서식 4
	⑤ 과제 중복성 확약서	서식 5
	⑥ 참여 기업 사업자등록증	원본대조필 사본
	⑦ 참여기업 담당자 재직증명서	참여기업 담당자
	⑧ '기술가치창출 브랜치' 참여 신청서	서식 6
결과	⑨ 최종 결과보고서	서식 7
	⑩ 기술이전 계약서	기술료 입금: 2026. 12. 31. 이내

※ 상기 표의 항목 순서대로 1개의 PDF 파일로 제출하며, 파일명은 기업명(대표자명)_연구자소속학과(연구자성명)_기술분야' 로 제출

※ 상기 제출 서류 외에도 사업의 신청, 심사, 수행, 정산 등 과정에서 필요하다고 판단되는 경우 추가 서류를 요청할 수 있음

6 추진 일정

○ 평가 및 선정 절차

공고 및 접수	평가(서면)	선정 및 협약	사업 수행	결과 보고
동아·동서 통합기술플랫폼 및 산학협력단 홈페이지 공고	요건 검토 및 선정 대상 확정	선정자 개별 안내 및 협약 체결	사업 수행 (사업비 집행 마감 2027. 1. 29.(금))	결과보고서 및 성과 증빙 제출
2026.10.8.(목)	수시	수시	~2027.1.31.(일)	2027.2.19.(금)

*상기 일정은 대내·외 사정에 의해 변동될 수 있음

○ 평가 방법

- 제출 서류를 토대로 기술성, 실행 계획의 타당성, 사업화 연계성, 협력 체계, 서류 완성도 등을 종합적으로 평가
- 동아·동서 통합산단 공동 평가위원회 구성
 - * 동점자 처리 기준: 우대사항(팀 구성(동아대 교원+동서대 교원+참여기업), 부산광역시 소재 기업, 특화분야), 기술성, 실행 계획의 타당성, 사업화 연계성, 협력체계, 서류완성도 순으로 고득점자 선정
 - * 선정평가 결과, 본 사업 운영 목적 및 요건에 적합하지 않을 경우 지원 예정 규모 보다

적게 선발할 수 있으며, 추가 모집 공고를 별도로 시행할 수 있음

○ 평가 지표

평가항목	평가내용	점수
기술성	- 이전 대상 기술(노하우)의 차별성, 완성도, 활용가치	25점
추진 계획의 타당성	- 계획의 구체성, 추진전략·방법의 실현가능성, 추진일정의 합리성	25점
사업화 연계성	- 기술이전 의지, 시장 수요(기업 수요의 구체성), 성과목표의 구체성	25점
협력 체계	- 역할 분담, 참여연구자 구성의 적합성	15점
서류 완성도	- 사업비 집행계획의 충실도	10점

7 유의 사항

○ 선정 취소 유의사항

- 사업신청서에 기재된 내용 및 제출한 서류가 허위인 경우
- 동일·유사한 아이템으로 타 정부지원사업의 사업비를 중복 수령한 경우, 당해 연도 사업비 (기집행 금액 포함) 전액 환수 조치 및 이후 사업 참여가 배제될 수 있음

○ 선정 후 유의사항

- 중도 포기 및 사업 추진이 불가능하다고 판단되는 경우, 미집행 사업비는 환수 조치 될 수 있음
- 타인의 지식재산권 침해 시 민·형사상 책임은 신청자 본인에게 있음
- 동아동서 통합산단이 요청하는 서류 일체와 예산 집행에 대한 증빙자료를 반드시 제출해야 함
- 지원 사업비는 평가 결과에 따라 조정될 수 있으며, 비목 사용이 조정될 수 있음
- 당초 예산을 초과한 지출 금액은 지원하지 않음
- 본 사업의 지원 기간 내에 신청서에 명시된 산출물 완성은 2026. 12. 31. 내 완료되어야 하며, 지원 사업비 집행 마감은 2027. 1. 29. 내 완료되어야 함

※ 지원 사업비 집행 마감 2027. 1. 29.(금)은 지출일자(계좌이체 완료일) 기준이며, 지출 증빙 서류 제출 마감일은 2027. 1. 8.(금)임

8 기타 사항

○ 문의처

소속	담당자	연락처	E-MAIL
동아대학교	김다솜	051-200-6534	dasom@dau.ac.kr
동서대학교	조호진	051-320-2637	oh3no3@gdsu.dongseo.ac.kr