

동아대학교 지역성장 인재양성체계(앵커) 사업 2026 시제품 밸류업(Value-up) 지원사업 공고문

동아대학교 앵커사업추진단에서는 앵커사업 참여기업의 제품 경쟁력 제고 및 사업화 역량 강화를 지원하고, 기업의 우수한 아이디어와 기술이 실제 제품으로 구현될 수 있도록 다음과 같이 「2026 시제품 밸류업(Value-up) 지원사업」을 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2026년 9월

동아대학교 앵커사업추진단장

1 사업 목적

- 기업이 보유한 유망한 아이디어의 상품화 및 자생적 경쟁력 강화를 위한 초기 단계 시제품 제작 비용과 전문가 기술지도 매칭 지원을 통한 기술사업화 실현을 목적으로 함

2 사업 개요

- 사 업 명 : 2026 시제품 밸류업(Value-up) 지원사업
- 사업기간 : 2026년 10월 12일(월) ~ 2027년 1월 31일(일)
- 지원대상
 - T-Doctor(산업 자문활동) 지원사업 중 신제품 개발 분야 참여 기업
 - 부산·울산·경남 지역 소재 기업
- 지원규모

	지원금액	선정규모
시제품 밸류업(Value-up) 지원사업	30,000,000원	1건
	20,000,000원	1건
	10,000,000원	3건
	5,000,000원	3건
합계	95,000,000원	8건

※ 지원금액 3,000만원 이상 선정기업은 사업 종료 후 완제품 제작 필수

○ **지원내용** : 제품디자인 및 시제품 제작비용(재료비, 장비사용료, 시험분석비 등)

○ **필수사항**

- 지도(담당)교수는 동아대학교 소속 전임교원
- 선정기업은 대응자금 납부 또는 동아대학교 산학협력단 유상 기술이전 중 택 1 필수 이행하여야 함
 - ※ 대응자금 또는 기술이전료는 지원금액의 20% 이상(부가세 미포함)
- 참여기업은 부산·울산·경남 소재 기업이어야 함
- T-Doctor(산업 자문활동)를 선행하지 않은 기업은 추후 시제품 지원사업 선정 시 T-Doctor를 필수로 수행하여야 함
- 선정기업 대상 사업 설명회 진행 예정(일정 추후 안내)
- 참여기업은 사업 종료 후 **15일 이내에 결과보고서를 제출하여야 함**
- 지원금액 1,000만원 이상 선정기업은 사업 종료 후 추가 성과 및 사업화 실적에 대한 조사가 실시되오니 필수적으로 협조해야 함
- 완성된 시제품을 대상으로 전시회 개최 또는 성과공유집이 제작 될 수 있음

3 운영 추진체계 및 일정

사업공고	단과대학 공문 발송 및 홈페이지 게시	2026년 9월 중
신청·접수	온라인 접수	공고일로부터 ~ 2026년 9월 20일
심사·선정	- 서류 심사(사업신청서 및 계획서 등) - 결과 발표	2026년 9월 28일 ~ 9월 30일
사업 설명회	선정 기업 대상 개별연락	추후 안내
협약체결	협약서 체결	2026년 10월 6일 ~ 10월 8일
사업시행	사업 실시	2026년 10월 12일 ~ 2027년 1월 31일
결과보고	사업 종료 후 15일 이내	
후속 실적 관리	사업 성과 관리	~ 2027년 6월

※ 사업단의 사정에 따라 일정이 변동될 수 있음

사업 일정표												
연번	추진 체계	세부 내용	추진일정 ('26. 9월 ~ '27. 6월)									
			9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
1	사업공고 / 신청·접수	• 사업 공고 및 모집 • 신청서 접수										
2	심사·선정	• 서류 심사 • 선정 결과 발표										
3	사업 설명회	• 선정 기업 대상 개별연락										
4	협약체결	• 사업단 및 기업 간 협약서 체결										
5	사업 시행	• 사업 수행										
6	결과 보고	• 결과보고서 제출										
7	후속 실적 관리	• 사업 성과 관리										

4 신청기간 및 제출방법

- 신청기간 : 공고일로부터 ~ 2026년 9월 20일(일)
- 신청방법 : 담당자 이메일 제출 (chxrish56@dau.ac.kr)
- 제출서류

[사업 신청 시]

- 불임 1. 시제품 제작 신청서 1부.
- 불임 2. 시제품 제작 사업계획서 1부(10page 내외).
- 불임 3. 개인정보 수집 · 이용 동의서 1부.
- 불임 4. 청렴 계약 이행 서약서 1부.
- 불임 5. 평가결과 수락 협약서 각 1부.
- 불임 6. 지도교수 확인서 각 1부.
- 참여업체 사업자등록증 사본 1부.

[사업 진행 시 (선정자에 한함)]

- 불임 7. 지원비 예산 지급 신청서 1부.
- 불임 8-1. 물품 구매 신청서 1부.
- 불임 8-2. 물품 구매 내역서 1부.

[사업 완료 시 (선정자에 한함)]

- 불임 9. 시제품 제작 결과보고서 1부.
- 증빙자료
 - ① 시제품 및 시제품 사진
 - ② 매출 증빙 서류(발생 시)
 - ③ 기타 관련성과 증빙자료(협약체결, 인증획득, 디자인상품 등의 지식재산권, 수상실적 등)

5 문의처

- 앵커사업추진단 기술고도팀 조은서 (☎051-200-5859, chxrish56@dau.ac.kr)